

## PLANO DE DESENVOLVIMENTO ANUAL (PDA-2018)

Como funciona o nosso processo de Elaboração do PDA:

As referências para a criação de metas e indicadores são os Objetivos Estratégicos que estão inseridos em nosso PDI 2014 – 2019 (documento norte para o planejamento do IFS). Esses objetivos servem como referência para todas as unidades do IFS. São reavaliados periodicamente utilizando para tanto regulamentos, relatórios de gestão e ferramentas próprias do planejamento como a análise SWOT (fofa) e o Balanced Scorecard (BSC). O processo de construção endêmica e participativa das nossas metas e indicadores é de suma importância para fazermos um trabalho da comunidade IFS para a comunidade IFS.

Em um primeiro momento houve uma construção participativa dos próprios setores que discutiram as problemáticas e oportunidades a serem trabalhadas e definiram as prováveis metas dos respectivos setores. Em um segundo momento houve reuniões da comissão de planejamento constituída de representante dos Discentes, Docentes, Técnico- administrativos e Diretores com o objetivo de discutir e deliberar sobre os indicadores e metas enviados pelos setores e criar novos de acordo com o estudo do ambiente. Em um terceiro momento estamos convidando a comunidade IFS para contribuir com sugestões para podermos aprimorar a construção coletiva do PDA-2018. Ressaltamos que, além das metas e indicadores, ainda há os planos de ações que especificam os detalhes necessários para alcançar essas metas. Porém, esses planos não estão aqui para visualização.

**Responsáveis: DG e COPLAN**

<b>Objetivos estratégicos</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Metas</b>
<b>Ampliar a informatização de processos administrativos e acadêmicos;</b>	<b>Número de calendários criados</b>	<b>Elaborar e informatizar 1 (um) calendário de eventos anual</b>
<b>. Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências</b>	<b>Número de planos criados</b>	<b>Elaborar um Plano de capacitação administrativa.</b>

Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas	Percentual de recursos investidos	Investir 30% do recurso de capital em Atualização / investimento para laboratórios.
<b>Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas</b>	<b>Percentual de salas climatizadas</b>	<b>Climatizar 100% as salas do Léya Régis.</b>
<b>Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas</b>	<b>Percentual de salas climatizadas</b>	<b>Equipar aparelhos audiovisuais (datas show, TVs e aparelhos de som) em 100% das salas de aula.</b>
<b>Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira</b>	<b>Percentual de orçamento executado para custeio, capital e assistência estudantil</b>	<b>Executar 100% da disponibilidade orçamentária para custeio, capital e assistência estudantil.</b>
<b>Implementar as políticas públicas de apoio ao ensino, à pesquisa aplicada e inovação;</b>	<b>Número de ações alcançadas</b>	<b>Contribuir (parceria) com 2 ações de Políticas Públicas para promoção do desenvolvimento no entorno do Campi- Aracaju junto ao setor público/privado. (curso de alimentos: Área segurança alimentar / Turismo: trabalho, renda e economia solidária –cooperativismo.)</b>

<b>Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.</b>	<b>Percentual de ampliação de alunos atendidos pela PRAAE</b>	<b>Ampliar em 10% o número de alunos atendidos pelo PRAAE em relação a 2017 (parceria com a CAE)</b>
<b>Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas</b>	<b>Percentual de reforma executada</b>	<b>Executar em 70% uma reforma geral do campus – acessibilidade e banheiros.</b>
<b>Aperfeiçoar processos e Procedimentos institucionais.</b>	<b>Quantidade de fluxos processuais mapeados</b>	<b>Mapear 5 fluxos de processos críticos</b>
<b>. Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências</b>	<b>Quantidade de cursos FIC ofertados</b>	<b>Oferta de 02 cursos FIC (agente de resíduos sólidos e operador de micro)</b>

**RESPONSÁVEL:** DEN (Diretoria de Ensino)

<b>OBJETIVOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>METAS**</b>
------------------	--------------------	----------------

ESTRATÉGICOS*		
Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências.	Número de servidores contemplados	Incentivar a qualificação de 5 docentes em 2018.
	<b>Número de oficinas ministradas na área de ENSINO</b>	Promover a realização de 02 oficinas anuais na área de ensino para capacitar servidores em exercício de função gratificada.
	<b>12. Número de servidores capacitados.</b>	Promover a capacitação de 10 professores. (em eventos)
	13. Quantidade de cursos realizados <i>in company</i> (	Promover a contratação de 02 cursos , <i>in company</i> , (na área pedagógica) área do ensino.
	14. Número de cursos FIC ofertados	Ofertar 02 cursos FIC no ano de 2017, um na área de saneamento ambiental e outro em informática.
Promover integração dos servidores, buscando melhoria de clima organizacional e da qualidade de vida;	15. Número de servidores participantes nas atividades de promoção da saúde.	Incentivar o aumento em 5% da participação dos servidores nas atividades de promoção da saúde realizadas no espaço da academia de musculação.
	Número de projetos elaborados	Elaborar o 1 projeto de ginástica funcional para atender a comunidade do campus Aracaju.
	Quantidade de ações realizadas	Organizar e operacionalizar 01 jornada pedagógica em 2018
	Número de eventos para promover a integração	Realizar 2 eventos para promover a integração (culto ecumênico, festa Junina, dia do estudante)
Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção no mercado de trabalho	Quantidade de eventos realizados	Realizar 1 (um) evento de integração ( IFS / EMPRESA)
Desenvolver Projetos de empreendedorismo através do fortalecimento da empresa juniores e incubadoras	Número de regulamentos criados.	Criar 1 Regulamento para o funcionamento das Empresas Junior's do IFS-Aracaju.
Ampliar a informatização de processos administrativos e acadêmicos	Percentual de páginas atualizadas.	Alcançar que 100% das coordenadorias de cursos insiram as informações necessárias dos respectivos cursos nas páginas do SIGAA.
Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.	Número de projetos implementados	Implementar o projeto “o mundo de possibilidades” através da criação de Visitas Técnicas no início de cada curso para apresentar aos novos discentes a gama de oportunidades em suas respectivas áreas em busca de fomentar sua permanência e motivação.

Responsáveis NAE e GAI. ( Apoio ao estágio e Apoio a inclusão e ensino)

**Responsável: CGT ( Turismo e hotelaria)**

Objetivos Estratégicos	Indicadores	Metas
Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção no mercado de trabalho	Quantidade de mapeamento elaborados	Fazer um mapeamento (por áreas) de empresas que tenha compatibilidade laboral com os cursos do IFS.
Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção no mercado de trabalho	Número de projetos criados	Elaborar um projeto para criação de um canal de integração (base de registros de interação mútua) IFS e Mercado de trabalho.
Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção no mercado de trabalho	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Número de Folders elaborados</li> <li>2. Número de campanhas executadas</li> </ol>	Elaborar um folder visando uma campanha de mobilização para incentivar o convênio de empresas correlatas às demandas do IFS-aracaju (Os estágios são com empresas conveniadas)
Aperfeiçoar processos e Procedimentos institucionais	Número de processos mapeados	Mapear 1 processo chave.

Objetivos estratégicos	Indicadores	Metas
<b>Ampliar a informatização de processos administrativos e acadêmicos.</b>	<b>Percentual de ações informatizadas</b>	<b>Consolidar em 100% as ações relacionadas ao curso de turismo em informação como forma de promover o curso e gerar base de dados.</b>
<b>Desenvolver ações de comunicação e marketing institucional e acadêmico.</b>	<b>Número de canais criados</b>	<b>Criar 1 canal em rede social para promoção dos cursos de turismo.</b>
<b>Identificar potencialidades para a prestação de serviços à comunidade.</b>	<b>Número de projetos criados</b>	<b>Criar um projeto para estimular o empreendedorismo no escritório modelo EMTUR.</b>
<b>Aperfeiçoar processos e procedimentos institucionais</b>	<b>Número de fluxos processuais mapeados</b>	<b>Mapear 1 fluxo processual crítico da coordenadoria de turismo</b>

<b>Ampliar e ou renovar acervo de bibliotecas para atender a comunidade.</b>	<b>Índice de pedidos realizados por professor</b>	<b>Indicar a biblioteca a aquisição de 17 novos títulos (livros) na área de turismo e hotelaria.</b>
--	---	--

**RESPONSÁVEL: DADM. (DIREÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO)**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS*</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>METAS**</b>
Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências	2.Quantidade de servidores contemplados.	Liberar 02 servidores Técnico-Administrativos para mestrado ou doutorado.
Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências	3.Número de oficinas ministradas na área de gestão.	Promover a realização de 01 (uma) oficina anual na área de gestão para capacitar servidores em exercício de função gratificada.
Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências	4.Percentual de servidores capacitados.	Promover a capacitação de 10% dos servidores administrativos da DADM para o exercício de seus cargos.

APERFEIÇOAR PROCESSOS PROCEDIMENTOS INSTITUCIONAIS	E	5. Número de Processos críticos mapeados.	Elaborar 02 (dois) fluxos processuais para melhoria dos processos administrativos visando garantir a melhoria da comunicação interna.
Aperfeiçoar orçamentária financeira.	gestão e	6. Percentual de orçamento executado	Executar 92% do orçamento descentralizado.

**Responsável :CAM/COTRANS/CAAM/CPRA ( Administração e manutenção)**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	METAS
<b>OE02 - Ampliar atividade de capacitação dos servidores, visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências.</b>	1. Número de cursos de capacitação aos servidores.	1.1 Realizar 2 cursos de capacitação até dezembro de 2018.
<b>Aperfeiçoar Processos e Procedimentos Institucionais</b>	2. Números de processos críticos mapeado.	1.1. Mapear 02 dos processos críticos no âmbito da administração e 02 no âmbito do ensino

**Responsável: ASCON (comunicação)**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	METAS
---------------------------	-------------	-------

Desenvolver Ações e Instrumentos de comunicação e marketing institucional	1. Número de projetos elaborados	Elaborar e executar 5 projetos de comunicação institucional relacionados com: 1.1. Campanha do uso do e-mail institucional; 1.2. Oficina do uso do <i>briefing</i> ( <i>eventos e notícias</i> ); 1.3. <i>Oficina de Media Training para gestores</i> ; 1.4. <i>Oficina de uso correto dos murais</i> ; 1.5. Criação do mailing da comunidade acadêmica/estudantil
	2. Criação de espaço no site do campus Aracaju	2.1. Criar espaço na página do campus Aracaju para disponibilizar vídeos relacionados ao Campus
	3. Realização de reuniões para formaturas e encerramentos de cursos	3.1. Otimizar os procedimentos para o planejamento, coordenação e realização das solenidades públicas de colação de grau dos cursos superiores e encerramento dos cursos técnicos do campus Aracaju, nas modalidades presencial e EaD; 3.2. Esclarecer para gestores, formandos e concludentes sobre os atos protocolares, tendo como referência o guia de eventos do MEC/Setec e o manual de formatura do IFS.

**Responsável : COINF (COORDENADORIA DE INFORMÁTICA)**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	METAS
Diversificar a oferta de cursos em diferentes níveis e modalidades de ensino;	1. Número de cursos criados.	1.1 Criar o curso superior Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.	1. Índice de aprovação nas disciplinas Programação I, Programação II e Programação III	Aperfeiçoar Monitoria nas disciplinas de programação.
Disseminar políticas de extensão, pesquisa e inovação;	1. Número de eventos 2. Número de participantes da comunidade interna 3. Número de participantes da comunidade externa	1. Promover 1 (um) evento com palestras sobre temas transversais e relatos de egressos mostrando a realidade de mercado de trabalho (8h). 2. Promover 1 (um) "Seminário Integrador de Informática" incluindo palestras, mesas redondas com empresários, egressos e outros profissionais, e apresentações de trabalhos de conclusão de curso dos discentes formandos (20h)
Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção no mercado de trabalho;	1. Número de empresas visitadas 2. Número de alunos participantes	3. Realizar Micro-estágio interestadual (visita técnica em Recife) com o objetivo de permitir ao aluno conhecer importantes empresas de diferentes áreas da Tecnologia da Informação (TI), em especial as áreas de Desenvolvimento de Sistemas, possibilitando aos mesmos visualizar e compreender melhor recursos e ferramentas tecnológicas estudadas ao longo do Curso Técnico em Informática. (40h)
Potencializar a qualidade de ensino com inovações;	1. Número de cursos 2. Número de participantes servidores	3. Capacitar e atualizar os docentes com temas técnicos e afins.

**Responsável: CTI (tecnologia da informação)**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	METAS
------------------------	-------------	-------

Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas ;	Números de totens para o Registro de Ponto do Campus Aracaju.	Adquirir 5(cinco) totens para o Campus Aracaju para renovar os dois que estão em uso e ampliar o atendimento ao servidores.
Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas ;	Número de Totens com Impressoras térmica para atender ao Sistema SGA (Sistema de Gestão de Atendimento).	Adquirir 2 (dois) totens para o Campus Aracaju para renovar o que já existe na CRE e atender outras demandas esporádicas.
Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas ;	Números de computadores e equipamentos multimídias nas salas de Aula.	Atingir o percentual de 100% de salas de aula dos Campus que possuam computadores e projetores Multimídia

### Responsável: COLED (laboratórios e edificações )

Objetivo Estratégico	Indicadores	Metas
Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências	Percentual de ambiente de formação continuada aplicado todos os servidores do setor	Alcançar que 100% dos servidores da COLED participem de pelo menos um evento de aperfeiçoamento profissional dentro de sua área de conhecimento.
Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas ;	Percentual de execução das obras e compra de novos móveis	Acompanhar e solicitar execução de 100% das obras e comprar 100% dos móveis

### Responsável: COAL (almoxarifado)

Objetivo estratégico	Indicador	Meta
----------------------	-----------	------

. Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências	Quantidade de cursos alcançados em área de competência da COAL	Realização de 1 curso de Gestão de almoxarifado; Realização de 1 curso de Almoxarife.
Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas	Número de aquisições	Aquisição de 2 estantes de aço.

**RESPONSÁVEL: CSA (saneamento)**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS*</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>METAS**</b>
Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção ao mercado de trabalho	Número empresas participantes no Evento	Fomentar um (1) Encontro do Curso Superior de Tecnologia em Saneamento Ambiental com Empresas Públicas e Privadas do Setor de Saneamento do Estado de Sergipe

**COLIC (licitações)**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>METAS</b>
Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências.	1. Percentual de servidores capacitados	Incentivar a capacitação de no mínimo 2 servidores considerando as mudanças na legislação que envolvam Licitações.

**RESPONSÁVEL: COELN (ELETRÔNICA)**

<b>Objetivos Estratégicos</b>	<b>Indicadores</b>	<b>metas</b>
-------------------------------	--------------------	--------------

<b>Diversificar a oferta de cursos em diferentes níveis e modalidades de ensino;</b>	<b>Número de projetos elaborados</b>	<b>Elaborar projeto sobre a criação de 1 (um) curso superior</b>
<b>Aperfeiçoar processos e procedimentos institucionais</b>	<b>Quantidade de mapeamentos</b>	<b>Mapear 3 (três) fluxos processuais críticos.</b>
<b>Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas</b>	<b>Número de salas reformadas</b>	<b>Reformar componentes de 9 salas-laboratórios do curso de eletrônica.</b>
<b>Ampliar as atividades de capacitação dos servidores visando as áreas de prioridades e mapeamento das competências</b>	<b>Percentual de professores participantes de evento de aperfeiçoamento.</b>	<b>Alcançar que 100% dos servidores da COELN participem de pelo menos um evento de aperfeiçoamento profissional dentro de sua área de conhecimento.</b>
<b>Ampliar a informatização de processos administrativos e acadêmicos.</b>	<b>Percentual de ações informatizadas</b>	<b>Consolidar em 100% as ações relacionadas ao curso de turismo em informação como forma de promover o curso.</b>
<b>Ampliar e ou renovar acervo de bibliotecas para atender a comunidade.</b>	<b>Índice de pedidos realizados por professor</b>	<b>Indicar a biblioteca a aquisição de 12 novos títulos (livros) na área de eletrônica.</b>

**Responsável: CAE (assistência estudantil)**

<b>Objetivos Estratégicos</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Metas</b>
-------------------------------	--------------------	--------------

<p><b>. Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.</b></p>	<p><b>Número de alunos atendidos</b></p>	<p><b>Atender 50 alunos que estão em situação de retenção ou baixo desempenho escolar.</b></p>
<p><b>. Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.</b></p>	<p><b>Quantidade de ações realizadas</b></p>	<p><b>Elaborar 3 ações anuais de atuação multidisciplinar (psicologia, pedagogia e serviço social)</b></p>
<p><b>. Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.</b></p>	<p><b>Percentual de diminuição alcançada</b></p>	<p><b>Diminuir em 10% a taxa de evasão-discente do ifs-Aracaju.</b></p>
<p><b>. Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.</b></p>	<p><b>Percentual de alunos em situação de trancamento atendidos.</b></p>	<p><b>Atender 100% dos alunos em situação de trancamento. ( Antes dos alunos trancarem a matrícula passa pela CAE antes.)</b></p>

<b>Ampliar a informatização de processos administrativos e acadêmicos;</b>	<b>Percentual de atendimentos informatizados</b>	<b>Aperfeiçoar e informatizar 100% dos registros de estudantes atendidos.</b>
<b>Aperfeiçoar processos e Procedimentos institucionais</b>	<b>Número de processos mapeados</b>	<b>Mapear 2 fluxos processuais críticos da CAE.</b>

**DISCENTES (Maria Daniella e Alan Matheus)**  
**Propositura já discutida na Comissão De Planejamento Campi – Aracaju.**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>METAS</b>
<b>Desenvolver a inserção profissional do aluno e do egresso para inserção no mercado de trabalho</b>	1. Percentual de alunos com mínima experiência	Estreitar vínculos com empresas que possam oferecer estágios aos estudantes
<b>Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas</b>	2. Melhorar permanência dos estudantes no instituto ( <b>Não está em formato de indicador mas entendemos como propositura</b> )	Aproveitar o espaço ao lado do DCE, em frente a Coordenadoria de Saneamento Ambiental instalando uma cobertura e alguns bancos e mesas  Manutenção dos ar-condicionados
<b>Adequar edificações existentes visando atender normas técnicas</b>	3. Percentual de recursos investidos	Reposição de vidrarias e reagentes nos laboratórios químicos

<p><b>Reduzir barreiras educativas através de políticas inclusivas</b></p> <p><b>Promover assistência estudantil, priorizando inclusão e permanência dos estudantes, aperfeiçoando as ações existentes.</b></p>	<p>4. Políticas inclusivas e educativas</p> <p>5. Alto número de novos estudantes que adoecem constantemente depois de fazer parte do instituto</p>	<p>Promover eventos e palestras voltados para temáticas que afligem os jovens como bullying, depressão, assédio sexual, dentre outros.</p> <p>Maior apoio médico e psicológico aos novos estudantes, com orientações de como lidar com as responsabilidades, emoções, pressão psicológica, dentre outros, evitando constantes problemas de saúde que afetam o sistema imunológico e emocional.</p>
---	---	--