## ANEXO V - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS UNITÁRIOS DE LIMPEZA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº do Processo:** | | | | |
| **Nº do Edital:** | | | | |
| **Data:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_\_\_\_horas** | | | | |
| **PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS UNITÁRIOS** | | | | |
| **LIMPEZA** | | | | |
| **Secretarias de Controle Externo** |  | **Sergipe** | | |
| **Convenção/Acordo Coletivo de Trabalho - Número de Registro no MTE** |  |  | | |
| **Vigência** |  |  | | |
| **Data-Base da categoria** |  | **1º de janeiro** | | |
|  |  |  |  | |
| **IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS** | | | | |
| **Tipo de Serviço** | **Unidade de medida** | Quantidade total a contratar (em função da unidade de medida) | | |
|  | **POSTO** |  | | |
|  | |
|  |  |  |  | |
| **I - SALÁRIO ESTIMADO DO PROFISSIONAL** | | | | |
|  | |  | | |
| **II - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | | | | |
|  | |  | | |
| Salário-base | |  | | |
| Outros | |  | | |
| **TOTAL DA REMUNERAÇÃO** |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| **III - ENCARGOS SOCIAIS INCIDENTES SOBRE A REMUNERAÇÃO** | |  |  | |
| **GRUPO A** |  |  | | |
| A.01 INSS |  |  | | |
| A.02 FGTS |  |  | | |
| A.03 SESI/SESC |  |  | | |
| A.04 SENAI/SENAC |  |  | | |
| A.05 INCRA |  |  | | |
| A.06 SEBRAE |  |  | | |
| A.07 Salário Educação |  |  | | |
| A.08 Riscos Ambientais do Trabalho – RAT x FAP |  |  | | |
| **TOTAL - GRUPO A** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **GRUPO B** |  |  | | |
| B.01 13º Salário |  |  | | |
| B.02 Férias (incluindo 1/3 constitucional) |  |  | | |
| B.03 Aviso Prévio Trabalhado |  |  | | |
| B.04 Auxílio Doença |  |  | | |
| B.05 Acidente de Trabalho |  |  | | |
| B.06 Faltas Legais |  |  | | |
| B.07 Férias sobre Licença Maternidade |  |  | | |
| B.08 Licença Paternidade |  |  | | |
| **TOTAL - GRUPO B** |  |  | | |
| **GRUPO C** |  |  | | |
| C.01 Aviso Prévio Indenizado |  |  | | |
| C.02 Indenização Adicional |  |  | | |
| C.03 Indenização (rescisão sem justa causa – multa de 40% do FGTS) |  |  | | |
| C.04 Indenização (rescisão sem justa causa – contribuição de 10% do FGTS) |  |  | | |
| **TOTAL - GRUPO C** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **GRUPO D** |  |  | | |
| D.01 Incidência dos encargos do grupo A sobre o grupo B |  |  | | |
| **TOTAL - GRUPO D** |  |  | | |
|  |  |  |  | |
| **GRUPO E** |  |  | | |
| E.01 Incidência do FGTS exclusivamente sobre o aviso prévio indenizado |  |  | | |
| E.02 Incidência do FGTS exclusivamente sobre o período médio de afastamento superior a 15 dias motivado por acidente do trabalho |  |  | | |
| **TOTAL - GRUPO E** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **GRUPO F** |  |  | | |
| F.01 Incidência dos encargos do Grupo A sobre os valores constantes da base de cálculo referente ao salário maternidade |  |  | | |
| **TOTAL - GRUPO F** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **TOTAL - ENCARGOS SOCIAIS** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **VALOR TOTAL DE REMUNERAÇÃO + ENCARGOS SOCIAIS** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **IV - INSUMOS** |  |  | | |
| Uniforme |  |  | | |
| Auxílio alimentação |  |  | | |
| Cesta Básica |  |  | | |
| Vale-Transporte |  |  | | |
| Desconto legal sobre transporte (máximo 6% do salário-base) |  |  | | |
| Auxílio Saúde |  |  | | |
| Depreciação de Equipamentos |  |  | | |
| Manutenção de Equipamentos |  |  | | |
| Seguro de Vida |  |  | | |
| EPI |  |  | | |
| **TOTAL - INSUMOS** |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **VALOR TOTAL DE REMUNERAÇÃO + ENCARGOS SOCIAIS + INSUMOS** | |  | | |
|  |  |  | | |
| **V - LUCRO E DESPESAS INDIRETAS (LDI)** |  |  | | |
| Despesas Administrativas/Operacionais |  |  |  | |
| Lucro |  |  |  | |
| ISSQN ou ISS |  |  |  | |
| COFINS |  |  |  | |
| PIS |  |  |  | |
| **TOTAL - LUCRO E DESPESAS INDIRETAS** |  |  | | |
|  | |  | | |
| **PREÇO MENSAL PARA 1 (UM)POSTO** |  |  |  | |
| **PREÇO MENSAL PARA X ( ) POSTOS** |  |  | | |
| **PREÇO ANUAL PARA 1 (UM) POSTO** |  |  | | |
| **PREÇO ANUAL PARA X ( ) POSTOS** |  |  | | |

**OBSERVAÇÃO:**

1. Tendo em vista as peculiaridades da contratação ora proposta, faz-se essencial os seguintes esclarecimentos referentes às planilhas estimativas, os quais **deverão ser observados pelas empresas licitantes** quando da elaboração de suas propostas de preços:
2. Para a elaboração das Planilhas de Custos e Formação de Preços dos postos de serviços envolvidos na contratação, deverá ser considerado o piso salarial estabelecido na convenção coletiva de trabalho do sindicato dos trabalhadores em serviços de asseio e conservação vigente.
3. As licitantes deverão apresentar as Planilhas de Custos e Formação de Preços com base em convenção coletiva de trabalho, ou outra norma coletiva mais benéfica, aplicável à categoria envolvida na contratação e à qual a licitante esteja obrigada.
4. Na hipótese de eventual repactuação do contrato, somente serão considerados os itens previstos nas respectivas planilhas.
5. Caso a licitante utilize instrumento coletivo distinto do adotado neste Edital, deverá indicar em sua proposta à convenção coletiva de trabalho ou a norma coletiva a que esteja obrigada.
6. Os salários a serem pagos serão aqueles apresentados na proposta da licitante vencedora.
7. Ainda que, em acordo ou convenção coletiva da categoria, haja previsão de reajuste escalonado de salários, a CONTRATADA aplicará aos salários dos empregados que prestam serviços ao IFS – Campus Estância os mesmos índices concedidos na repactuação contratual, independentemente da data de admissão do empregado nos quadros da CONTRATADA.
8. As planilhas deverão ser individualizadas por tipo de posto, no entanto a proposta para contratação terá que ser consolidada.
9. Caso a proposta da licitante apresente salário inferior ao piso salarial estabelecido no instrumento coletivo a que esteja obrigada, o Pregoeiro fixará prazo para ajuste da proposta.
10. O não atendimento à solicitação do Pregoeiro no prazo fixado ou a recusa em fazê-lo implica a desclassificação da proposta.
11. O ajuste da proposta não poderá implicar aumento do seu valor global.
12. Também será desclassificada a proposta que, após as diligências, não corrigir ou justificar eventuais falhas apontadas pelo pregoeiro.
13. O LDI (Lucros e Despesas Indiretas) constante das planilhas de composição de custos e formação de preços engloba o lucro e as despesas administrativas e operacionais (Acórdão 2.369/2011-TCU-Plenário).
14. O orçamento dos custos dos serviços foi estimado levando-se em consideração a empresa optante pelo Lucro Presumido.
15. O campo aviso prévio trabalhado (B.03) será zerado após o primeiro ano de execução do contrato.
16. **Manutenção de Equipamentos:** O valor do insumo Manutenção de Equipamentos foi obtido adotando-se metodologia das Tabelas de Composições de Preços para Orçamentação, publicação da Editora Pini, para equipamentos de pequeno porte (~1,5HP), com utilização, em média, de 83 h/mês, em conjunto com o Manual de Custos Rodoviários do DNIT – Volume 1

**M= k x 83 x V0/VU**, onde:

M = custo de manutenção mensal

K = 0,6 (conforme adotado pelo Sicro2 /DNIT – Manual de Custos Rodoviários – Volume 1, página 83);

VU = Vida Útil = 10.000 horas

V0 = Valor de aquisição do equipamento

Assim:

**Manutenção Mensal = Valor total dos equipamentos x 0,5% ao mês**;

1. **Depreciação de Equipamentos**: Para o cálculo do insumo Depreciação de Equipamentos, adotou-se vida útil de 8 anos e valor residual de 20%, com base no Manual de Custos Rodoviários do DNIT, volume 1, de 2003.

Assim,

**Depreciação Mensal = [Valor total dos equipamentos x (1,00-0,20)] / (12 x 8)**;

1. **Equipamento de Proteção Individual – EPI**:

**Valor Mensal de EPI** = Valor total dos equipamentos de EPI / 12;

1. **Lucro e Despesas Indiretas**
   1. Para fins de estimativa do IFS, o LDI – Lucro e Despesas Indiretas, foram considerados todos impostos incidentes, as despesas administrativas e operacionais (5%) e a margem de lucro (10%), calculado de acordo com o previsto no Relatório que embasou o Acórdão 2.369/2011-TCU-Plenário.
   2. A licitante deve elaborar sua proposta e, por conseguinte, sua planilha com base no regime de tributação ao qual estará submetido durante a execução do contrato.

**Cálculo: BDI = {[(1+Desp. Admin.+Lucro)/(1-Impostos)]-1}\*100**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIAIS - SERVIÇO DE LIMPEZA** | | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade de medida** | | **Qtd. mensal** | **Preço médio unitário (R$)** | **Valor Médio Anual (R$)** | **Valor Médio Mensal (R$)** |
| 1 | Água sanitária de 1ª qualidade. | Litro | |  |  |  |  |
| 2 | Álcool em gel, de 1ª qualidade, 92° a 93°. | Litro | |  |  |  |  |
| 3 | Balde plástico preto com capacidade p/20 litros. | unidade | |  |  |  |  |
| 4 | Desodorizador de ar, cada unidade contendo 400 ml. | Unidade | |  |  |  |  |
| 5 | Detergente líquido de 1ª qualidade para limpeza de pisos de banheiros e superfícies brancas, 500ml. | Unidade | |  |  |  |  |
| 6 | Esponja de fibra com dupla face. | Unidade | |  |  |  |  |
| 7 | Flanela branca de 1ª qualidade, medindo 50x50cm. | Unidade | |  |  |  |  |
| 8 | Lã de aço, pacote com 4 unidades. | Pacote | |  |  |  |  |
| 9 | Limpa vidros concentrado. | galão 5L | |  |  |  |  |
| 10 | Lustra Móveis lavanda 200 ml. | Unidade | |  |  |  |  |
| 11 | Luvas de látex natural de 1° qualidade. | Par | |  |  |  |  |
| 12 | Papel higiênico de 1ª qualidade, contendo 300m cada rolo, folha dupla. | und | |  |  |  |  |
| 13 | Papel toalha interfolhado branco de 1° qualidade extraluxo, fardo c/ 1.000 folhas. | Fardo | |  |  |  |  |
| 14 | Pá de lixo de alumínio. | Unidade | |  |  |  |  |
| 15 | Rodo com 2 borrachas - 40cm de largura, com cabo. | Unidade | |  |  |  |  |
| 16 | Rodo com 2 borrachas - 60cm de largura, com cabo. | Unidade | |  |  |  |  |
| 17 | Sabonete líquido de de 1° qualidade (de odor agradável), com ph neutro concentrado . | Litro | |  |  |  |  |
| 18 | Sabão em pó, pacote com 500g. | Pacote | |  |  |  |  |
| 19 | Saco para lixo de 100 litros cada fardo com 100 unidades, **cor preta.** | Fardo | |  |  |  |  |
| 20 | Saco para lixo de 60 litros, cada fardo com 100 unidades, **cor preta.** | Fardo | |  |  |  |  |
| 21 | Saco para lixo de 40 litros, cada fardo com 100 unidades, **cor preta.** | Fardo | |  |  |  |  |
| 22 | Vassoura de pelo com 40 cm de largura, com cabo. | Unidade | |  |  |  |  |
| 23 | Vassoura de pelo com 60 cm de largura, com cabo. | Unidade | |  |  |  |  |
| 24 | Saco de pano para limpeza de piso na cor branca. | Unidade | |  |  |  |  |
| 25 | Vassoura de piaçava, com cabo. | Unidade | |  |  |  |  |
| 26 | Vassoura de teto, vasculho. | Unidade | |  |  |  |  |
| 27 | Vassoura Nylon. | Unidade | |  |  |  |  |
| 28 | Vassourinha para limpar vaso. | Unidade | |  |  |  |  |
| 29 | Desinfetante perfumado. | galão 5L | |  |  |  |  |
| 30 | Detergente para lavar louça - 500 ml. | Unidade | |  |  |  |  |
| 31 | Pastilha sanitária com 36 unidades. | Caixa | |  |  |  |  |
| 32 | Espanador de 1° qualidade. | Unidade | |  |  |  |  |
| 33 | Mascara protetora de poeira. | Unidade | |  |  |  |  |
| 34 | Papel toalha em bobina de 1° qualidade extraluxo, 100 metros. | rolo | |  |  |  |  |
| 35 | [Pano Multiuso picotado Tipo Perfex 30 cm - Rolo 30 metros](http://www.bhembalagem.com.br/produto/pano-multiuso-tipo-perfex-30-cm-rolo-300-metros-cor-verde/). | rolo | |  |  |  |  |
| 36 | Pano para limpeza de prato. | und | |  |  |  |  |
| 37 | Impermeabilizante de piso. | 5L | |  |  |  |  |
| 38 | Cera de polir (tipo Gran Prix), contendo 200g. | unidade | |  |  |  |  |
| 39 | Cera acrílica autobrilhante, 5l, cx com 4. | caixa | |  |  |  |  |
| **VALOR MÉDIO ANUAL** | |  | |  |  |  |  |
| **VALOR MÉDIO MENSAL (VALOR MÉDIO ANUAL/12)** | | | |  |  |  |  |
| **LDI** | | | | |  |  |  |
| **Total geral mensal (VALOR MÉDIO MENSAL+ LDI)** | | |  | |  |  |  |

**LIMPEZA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EQUIPAMENTOS - SERVIÇO DE LIMPEZA** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Qtd.** | **Preço médio unitário (R$)** | | **Valor Médio Anual (R$)** |
| 1 | Aspirador de pó e água, tipo industrial |  |  | |  |
| 2 | Cabo Telescópio, ajustavél, de até 5 m, com encaixe para mangueira |  |  | |  |
| 3 | Enceradeira industrial para lavagem, com escova de 400mm. |  |  | |  |
| 4 | Escada com 6 (seis) degraus |  |  | |  |
| 5 | Kit completo para limpeza de vidros |  |  | |  |
| 6 | Mangueira 3/4" 50 m |  |  | |  |
| 7 | Máquina de limpeza de alta pressão - Karcher ou similar |  |  | |  |
| 8 | Mangueira 3/4" 100 m |  |  | |  |
| **VALOR MÉDIO ANUAL** | | |  | |  |
| **Manutenção equipamentos (gasto mensal) - adotado 0,5% a.m. (1)** | | | |  | |
| **Depreciação de equipamentos (gasto mensal) adotado 8 anos e residual=20% (2)** | | | |  | |
| **Total mensal** | | | |  | |
| **Quantidade de funcionários** | | | |  | |
| **Valor mensal por funcionário** | | | |  | |

## QUADRO RESUMO DOS CUSTOS

|  |
| --- |
| **RESUMO DE CUSTOS** |
| **Processo nº** |
| **Contratação do serviço de Limpeza, conservação, higienização e asseio.** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Local** | **DESCRIÇÃO/**  **ESPECIFICAÇÃO** | **UNID** | **QUANT** | ***VALOR UNIT***  ***ANUAL (R$/m²)*** | ***VALOR***  ***ANUAL***  ***(R$)*** |
| **/SE** | **Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - Áreas Internas - 44 Horas Semanais Diurnas** | **M²** |  |  |  |
| **Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - Áreas Externas - 44 Horas Semanais Diurnas** | **M²** |  |  |  |
| **Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - Esquadrias Externas** | **M²** |  |  |  |
| **Material para o serviço de limpeza** | **Forn.** |  |  |  |
| **Total** | | | | |  |