

Estudo Técnico Preliminar 6/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23832.000103/2023-87

2. Descrição da necessidade

Aquisição de água mineral para atender as demandas da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe-Reitoria, seus Anexos I e II, e seus Campi durante a execução de suas atividades administrativas e institucionais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenadoria de Administração-Campus Socorro	Alan Santos
Coordenadoria de Administração-Reitoria	Dielle Oliveira Filocre Rodrigues
Coordenadoria de Almoxarifado-Campus Aracaju	João José Almeida Siqueira
Gerência de Administração-Campus São Cristóvão	Manoel Alves Lima
Gerência de Administração-Campus Estância	Diego Carlos Santos Posserra
Coordenadoria de Almoxarifado-Campus Lagarto	Raimundo Nonato Rabelo Santana
Coordenadoria de Administração-Campus Glória	Francimeiry de Lima Souza
Coordenadoria de Administração-Campus própria	Roallisson Rodrigues de Oliveira
Gerência de Administração-Campus Poço Redondo	Eduardo Carpejani
Coordenadoria de Administração-Campus Tobias Barreto	Ana Paula Cadete de Araujo Viana
Coordenadoria de Administração-Campus Itabaiana	Marcos Alves de Carvalho

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhando a respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

No fornecimento de água, com vasilhames, a contratada deve fornecer garrações com validade mínima de 24 meses a partir da data de entrega.

No fornecimento de água, sem vasilhames, a contratada deve fornecer garrações com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega.

A água fornecida em garrações de 20l deverá ter validade mínima de 02 meses, a partir da data de entrega.

A água fornecida em garrafas de 500ml deverá ter validade mínima de 06 meses, a partir da data de entrega.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto de acordo com os artigos 12.13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.78, de 1990);

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO: O prazo de entrega dos bens é de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho (quando não houver contrato) ou pedido formalizado pela administração (em caso de contratação para fornecimento parcelado), em remessa única, nos seguintes endereços:

IFS Campus Socorro: Avenida Professora Jania Reis 94, conjunto Marcos Freire II, Bairro Taiçoca, Nossa Senhora do Socorro /SE.

IFS-Reitoria :Avenida Jorge Amado,1551-Loteamento Garcia,Bairro Jardins-Aracaju/Sergipe.CEP.: 49025-330;Anexo I(DIPOP) :Av.Desembargador Maynard,549,Bairro Suissa;Anexo II (Centro de pós-graduação do IFS):Rua Francisco Portugal,150,Bairro Salgado filho ou NOVA SEDE - Reitoria (Antigo Colégio Arquidiocesano) - End.: Rua Dom José Thomáz, nº 194, Bairro São José, Aracaju/SE, CEP 49052-210

IFS Campus Aracaju: Av. Eng. Gentil Tavares, 1166 - Getúlio Vargas, Aracaju/SE, 49055-260;

IFS Campus São Cristóvão - Rodovia BR 101, Km 96, s/n - Povoado Quissamã, São Cristóvão - SE, CEP 49.100-000

IFS Campus Estância: Rua João Café Filho, nº 264, Estância/SE, CEP: 49200-000;

IFS Campus Lagarto: Rua Cauby, nº 523, Bairro Jardim Campo Novo, Lagarto/SE, CEP: 49400-00

IFS Campus Glória: Povoado Piabas, S/N ZONA RURAL, CEP: 49680-000, Nossa Senhora da Glória- SE

IFS Campus Propriá: BR 101 - S/N Propriá/SE / CEP: 49.900-000

IFS Campus Poço Redondo: Rodovia se 230, S/N, Poço redondo/Sergipe.

IFS Campus Tobias Barreto: Complexo Habitacional Julieta Barreto de Menezes, SN – Zona de Expansão Ponto de Referência: Entrada da cidade, entre os Conjuntos Agripino I e II. CEP: 49.300-000 | Tobias Barreto / SE

IFS Campus Itabaiana: Av. Padre Airton Gonçalves Lima, 1140, Bairro São Cristóvão, Itabaiana/SE, CEP.: 49.500-543

Os endereços referentes à Reitoria, citados neste documento, poderão sofrer alterações. Entretanto, as alterações de endereço não incluem mudança de município.

Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Devem ser seguidos os seguintes critérios de sustentabilidade, no que couber:

Fornecer materiais compostos no todo ou em parte, por material reciclável, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

Adicionar os produtos em embalagens compostas se possível por materiais recicláveis.

Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

Que os bens sejam, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

Utilizar na higienização dos garrafões produtos que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA.

Fornecer aos seus empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários na entrega do Objeto.

Utilizar lacres e rótulos compostos de materiais recicláveis e/ou biodegradáveis.

Os itens devem atender às seguintes especificações: água mineral para consumo humano, não gaseificada artificialmente, classificada segundo o Decreto-Lei nº 7.841 de 08 de agosto de 1945 (Código de Águas Minerais), como mineral (art. 1º), acondicionada em garrafão de 20 (vinte) litros, sendo estes retornáveis, uma vez que os vasilhames pertencem a CONTRATANTE.

O envase deve atender às Resoluções 717/2022 e 724/2022 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA e à Portaria nº 387/2008 do Departamento Nacional de Produção Mineral – DNPM.

Os garrafões devem atender à Portaria nº 470/1999 do Departamento Nacional de Produção Mineral – DNPM, bem como às Normas Técnicas: ABNT NBR 14222:2019 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – garrafão retornável – Requisitos e métodos de ensaio, ABNT NBR 14328:2011 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – Tampa para garrafão retornável – Requisitos e métodos de ensaio, ABNT NBR 14637:2011 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – garrafão retornável – Requisitos para lavagem, enchimento e fechamento, e ABNT NBR 14638:2011 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – garrafão retornável – Requisitos para distribuição, da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

Portanto, os garrafões deverão estar tampados, vedados, sem vazamento, lacrados, limpos e higienizados, contendo rótulos de classificação da água aprovados pelo DNPM, com prazos de validade (conforme art. 5º da Portaria nº 387/2008), marca do produtor (nome e o CNPJ) e etiqueta de identificação (conforme rótulo padrão do art. 29 do Decreto-Lei nº 7.841/1945).

A comprovação dos critérios acima poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências do edital.

5. Levantamento de Mercado

Embora o mercado ofereça vários tipos de embalagens para água mineral, a escolha da aquisição de vasilhames e recarga de vasilhames em embalagens de 20 Litros foi feita tendo em vista que os Campi já possuem bebedouros que comportam tais embalagens, além de já possuir tal modelo de embalagem.

Já a aquisição de água mineral 500 ml em pacotes com 12 Unidades, se justifica em razão de esse tipo de embalagem ser de fácil armazenamento, além de apresentar mais resistência frente a outros tipos de embalagens, a exemplo de copos.

6. Descrição da solução como um todo

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

No fornecimento de água, com vasilhames, a contratada deve fornecer garrações com validade mínima de 24 meses a partir da data de entrega.

No fornecimento de água, sem vasilhames, a contratada deve fornecer garrações com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega.

A Água fornecida em garrações de 20l deverá ter validade mínima de 02 meses, a partir da data de entrega. A Água fornecida em garrafas de 500ml deverá ter validade mínima de 06 meses, a partir da data de entrega.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990)

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As estimativas de quantitativos foram levantadas por cada unidade supridora, via compartilhamento de arquivos através de e-mail, do qual todos puderam participar da elaboração dos instrumentos necessários para o processo licitatório.

Campus Socorro:

Para os quantitativos foi utilizado o histórico de consumo de 2022, levando em consideração a previsão de novas turmas com o consequente aumento de demanda.

Reitoria e Anexos:

Realizando uma comparação da aquisição de água mineral entre os anos de 2019 (pré – pandemia) e 2022 na Reitoria, verificamos que no ano de 2022 foram adquiridos somente 850 garrações sem vasilhame e 100 com vasilhame, devido ao período de revezamento dos servidores advindo da pandemia, ao plano de contingência e ao início do Programa de Gestão, já em relação ao ano de 2019 foram consumidos 2080 garrações sem vasilhame e 50 com vasilhame, sendo que não existiam tantos setores na Reitoria como atualmente com as centralizações e a junção de toda Reitoria no mesmo prédio devido à mudança da sede. Dessa forma, a quantidade estimada de 4000 para água mineral sem vasilhame e de 300 para água mineral com vasilhame justifica-se diante de muitos fatores que foram avaliados, como: a quantidade de servidores que aumenta após a mudança da Reitoria com a ida de setores do Campus Aracaju (DTI, DGB, EAD), a centralização da Contabilidade na Reitoria, o fim do plano de contingência, o número de dias presenciais que pode ser aumentado pelos gestores no Programa de Gestão, e, até mesmo, possível suspensão do referido programa em alguns setores.

Campus Aracaju:

Foi realizado uma comparação da aquisição média de água mineral entre os anos de 2019 (pré-pandemia) e 2022 no campus Aracaju, considerando fatores como quantitativo de servidores, fim do plano de contingência, o número de dias presenciais que pode ser aumentado pelos gestores no Programa de Gestão, e, até mesmo, possível suspensão do referido programa em alguns setores.

Campus São Cristóvão:

Necessidade de manter o abastecimento de todos os setores do Campus São Cristóvão, eventos e renovação de vasilhames por perdas de validade.

Campus Estância:

Para as quantidades estamos utilizando o mesmo quantitativo da última ata.

Campus Lagarto:

As quantidades foram estimadas com base no consumo do período pré-pandemia, quando o campus funcionava com servidores em trabalho exclusivamente presencial, e acréscido percentual para atender um possível aumento de demanda.

Campus Glória:

Em análise conjunta com a Gerência de Administração do Campus Glória, os quantitativos visam atender a necessidade de fornecimento de água mineral potável aos discentes, servidores e funcionários terceirizados do Campus Glória. É válido salientar que existe a possibilidade do aumento gradativo do quantitativo do alunado, tendo em vista que estamos na sede nova.

Campus Propriá:

Em virtude da perspectiva de aumento de novos cursos e da chegada de novos servidores.

Campus Poço Redondo:

Para os quantitativos foram utilizados o histórico de consumo dos terceirizados que atuam no campus visto ao mesmo ainda não estar em funcionamento.

Campus Tobias Barreto:

Para os quantitativos foram utilizados o histórico de pedido das últimas atas e demanda de consumo em 2022 acrescido percentual com perspectiva de aumento de demanda referente a previsão de maior consumo com o início das aulas do ensino integrado, bem como aumento do quadro de servidores com a abertura de novas turmas.

Campus Itabaiana:

Com base nos quantitativos do ano anterior e no PGC 2023.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 150.093,00

Valor (R\$): 150.093,00

Identificou-se um valor estimado para este certame de R\$ 150.093,00

Cada Campus forneceu sua estimativa utilizando contratos vigentes, últimas atas do IFS e/ou pesquisa de preços.

As estimativas de preços foram levantados para cada unidade, da seguinte forma:

Campus Socorro: Para a estimativa de preços, foi utilizada a Ata nº 39B/2022, Pregão eletrônico SRP nº 39/2022.

Reitoria e Anexos: Para a estimativa de preços foram utilizadas as Atas nº 39ª e nº 39C do Pregão eletrônico SRP nº 39/2022.

Campus Aracaju: Para a estimativa de preços foram utilizadas as Atas nº 39A e nº 39C do Pregão eletrônico SRP nº 39/2022 e a Internet.

Campus São Cristóvão: As estimativas foram realizadas de acordo com os preços contratados através do IFS, Pregão SRP nº 39/2022, Atas 39/A e 39/B, sendo os mesmos acrescidos de 10% por considerar índices inflacionários.

Campus Estância: As Estimativas foram levantadas de acordo com o preço da última ata que segue em anexo no processo.

Campus Lagarto: As estimativas de preços foram levantadas da seguinte forma: Média dos valores dos itens para o IFS/Campus Lagarto na condição de participante dos pregões nº 19/2021 e Nº 39/2022, dos quais este continua vigente para aquisição.

Campus Glória: As estimativas de preços foram baseadas no último Pregão realizado pelo IFS.

Campus Propriá: As Estimativas de preços foram levantadas da seguinte forma: através das atas vigentes n.º 39B/2022 e 39C/2022.

Campus Poço Redondo: Para a estimativa de preços, foi utilizada a Ata nº 39C/2022, Pregão eletrônico SRP nº 39/2022.

Campus Tobias Barreto: Para a estimativa de preços, foi utilizada a Ata nº 39C/2022, Pregão eletrônico SRP nº 39/2022.

Campus Itabaiana: As Estimativas de preços foram levantadas da seguinte forma: Levantamento de preços em mercado local.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A licitação será feita por itens, tendo em vista as diferentes localidades que influenciará nos preços dos mesmos, devido aos custos de transporte, além disso, tal forma poderá proporcionar ampla concorrência na licitação.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A referida demanda está de acordo com o seguinte Objetivo Estratégico: OE 02: Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades institucionais da comunidade.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A aquisição de água mineral, tem por objetivo promover o bem-estar de todos os usuários, tendo em vista que a água é um bem essencial para a vida humana.

13. Providências a serem Adotadas

Não há necessidade de adequação do ambiente do órgão para a execução deste serviço.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Vislumbramos a minimização de impactos ambientais, tendo em vista que para a aquisição pretendida, os materiais de embalagem deverão ser recicláveis e/ou reutilizáveis.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Declaramos viável a contratação com base nesse estudo preliminar

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ALAN SANTOS

Tecnólogo em Gestão Pública



Assinou eletronicamente em 31/03/2023 às 09:22:05.

DIELLE OLIVEIRA FILOCRE RODRIGUES

Administradora

JOÃO JOSÉ ALMEIDA SIQUEIRA

Coordenador de Almoxarifado

MANOEL ALVES LIMA

Gerente de Administração

DIEGO CARLOS SANTOS POSSERA

Gerência de Administração

RAIMUNDO NONATO RABELO SANTANA

Coordenador de Almoxarifado

FRANCIMEIRY DE LIMA SOUZA

Assistente de Alunos/Coordenadora de Administração

ROALLISON RODRIGUES DE OLIVEIRA

Coordenador de Administração

EDUARDO CARPEJANI

Professor/Gerente de Administração

ANA PAULA CADETE DE ARAUJO VIANA

Auxiliar em Administração/Coordenadora de Administração

MARCOS ALVES DE CARVALHO

Auxiliar em Administração/Coordenador de Administração