

UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS - UFG
INSTITUTO VERBENA - IV

**PROPOSTA COMERCIAL PARA
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO
ESPECIALIZADO DE PLANEJAMENTO,
ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE
CONCURSO PÚBLICO.**

**Contratante: Instituto Federal
de Sergipe - IFS**

Proposta nº: 110/2023

1. Universidade Federal de Goiás

A Universidade Federal de Goiás (UFG), Instituição Pública Federal de Ensino, Pesquisa e Extensão, pessoa jurídica de direito público na modalidade de autarquia, foi criada pela Lei Nº 3.834-C, de 14 de dezembro de 1960. Sediada em Goiânia, a capital do estado de Goiás, a UFG é uma renomada instituição pública federal de educação superior, reconhecida por sua dedicação à formação de profissionais e cidadãos comprometidos com a transformação e desenvolvimento da sociedade.

Com mais de 60 anos de história, a UFG se destaca por sua capacidade de produzir, sistematizar e socializar conhecimentos e saberes, desempenhando um papel fundamental na promoção da educação, pesquisa e extensão. A instituição opera sem fins lucrativos, focada em promover o acesso ao ensino superior de qualidade e na criação de impacto positivo em sua comunidade e além.

A trajetória da UFG é marcada por uma contínua diversificação e ampliação de sua atuação. Olhando para o futuro, a universidade estabeleceu a visão de se consolidar até 2030 como uma instituição de referência não apenas para o progresso social, econômico e institucional de Goiás, mas também para expandir sua influência em âmbito nacional e internacional. Tais aspirações são sustentadas pela valorização das pessoas, pela busca da sustentabilidade em suas ações, bem como pela defesa da democracia e da liberdade.

2. Instituto Verbena/UFG

O Instituto Verbena/UFG é um órgão administrativo diretamente vinculado à Reitoria da Universidade Federal de Goiás, enriquecendo a instituição com mais de

50 anos de experiência na área. Seu propósito central é conduzir com excelência uma ampla gama de processos, incluindo seleção, avaliação, formação e pesquisa. Essas atividades são direcionadas tanto para a administração pública, quanto para empresas e outras organizações da sociedade civil. O Instituto Verbena/UFG atua em âmbitos nacional, regionais, estaduais, distrital e municipais, sempre mantendo o compromisso de realizar a missão intrínseca de uma universidade pública brasileira: promover o desenvolvimento institucional e social.

Fundamentado nos valores e princípios da Universidade Federal de Goiás, o Instituto Verbena desempenha um papel crucial no alcance das metas institucionais e na extensão do impacto da UFG para além do ambiente acadêmico. O compromisso do Instituto Verbena/UFG com a excelência reflete-se em sua equipe técnica e acadêmica altamente qualificada. Esse corpo diversificado de profissionais engloba professores e técnicos internos da UFG, assim como colaboradores externos,

Ao trazer um conjunto diversificado de competências e experiências para o órgão, o Instituto Verbena/UFG fortalece sua capacidade de atender às demandas complexas da administração pública, do setor empresarial e das organizações da sociedade civil. A colaboração entre os membros internos e externos da equipe cria um ambiente de aprendizado contínuo e inovação, permitindo que o Instituto Verbena/UFG proponha soluções pertinentes e adaptadas aos desafios em constante evolução enfrentados pela sociedade.

3. Diferenciais competitivos do Instituto Verbena/UFG

- O Instituto Verbena/UFG dispõe de banca de elaboração e correção de provas composta por profissionais altamente qualificados, sendo 60% doutores ou pós-doutores, 25% mestres do corpo de docentes e pesquisadores da UFG e 15% especialistas em todas as áreas do conhecimento;
- As provas contêm questões inéditas, que aferem o conhecimento em cada nível, para além da simples memorização, proporcionando garantia de seleção do melhor perfil profissional para cada cargo;
- Alto nível de segurança do processo - os colaboradores do Instituto Verbena/UFG agem sob um código de ética e sigilo, sendo as orientações reforçadas periodicamente; acesso restrito às áreas de revisão e impressão de cadernos de provas;
- Gráfica própria, monitorada por CFTV 24 horas/7 dias por pessoal da segurança institucional, com acesso restrito e validado por meio de biometria;

- Impressão de cadernos de provas personalizados, com identificação do candidato por meio do número de inscrição;
- Provas empacotadas em sala cofre, também monitorado por sistema de segurança institucional, com acesso restrito a colaboradores autorizados e validado por meio de biometria;
- Todo o material de prova é acondicionado em embalagens plásticas opacas, e armazenados em sala cofre segura e contígua à gráfica.
- Garantia de inviolabilidade dos malotes - o material é supervisionado no transporte do Instituto Verbena/UFG até os locais de aplicação - por meio de lacres digitais;
- Soluções tecnológicas que conferem alto grau de confiabilidade no processamento dos resultados publicados, da homologação das inscrições, leitura de cartões resposta, correção de provas discursivas e de redação;
- Sistemas automatizados para registro e validação de assiduidade nos cursos de formação

4. Principais certames conduzidos pelo Instituto Verbena/UFG nos últimos anos

Nos últimos anos, o Instituto Verbena/UFG demonstrou sua expertise ao conduzir diversos certames de relevância. Esses eventos exemplificam nosso compromisso em oferecer processos seletivos e avaliações de excelência, contribuindo para o desenvolvimento de recursos humanos altamente qualificados. Nossa experiência diversificada em conduzir certames abrange diversos âmbitos e tipos, evidenciando nossa capacidade de adaptar nossos processos às necessidades específicas de cada contexto. A seguir, apresentamos os principais certames realizados por nós:

Quadro 1: Principais certames conduzidos pelo Instituto Verbena/UFG (Concursos, Processos Seletivos, Formação, Avaliação e Pesquisa em âmbito nacional, regional, estadual, distrital e municipal).

Certame	Inscritos
PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR UFG - 2023/2	3466
PROCESSO SELETIVO SESCOOP/GO - 2023	1331
CONCURSO TAE UFG - 2023	14662
CONCURSO IF GOIANO PARA TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO 2023	4954

CONSELHO TUTELAR DE GOIÂNIA	188
CONSELHO TUTELAR DE SENADOR CANEDO	50
PS SEBRAE COMUNICADO Nº 01/2023 - ANALISTA TÉCNICO I - GOIANÉSIA/GO	488
PS SEBRAE COMUNICADO Nº 02/2023 - ANALISTA TÉCNICO I - PORANGATU/GO	242
PS EAD UFG SUPLEMENTAR 2 - MATEMÁTICA - 2023	269
CONCURSO SANTA HELENA DE GOIÁS 2023	8312
CONCURSO SANTA HELENA DE GOIÁS - GUARDA CIVIL MUNICIPAL 2023	5123
CONCURSO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS - GO 2023	28274
CEPAE UFG 2023	3532
PROCESSO SELETIVO RESIDÊNCIA JURÍDICA TJ/GO 2023	8647
PS COMPLEMENTAR UFG - 2023	25609
CONCURSO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIATUBA - GO	8944
PS SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DA UFG - 2023	1505
PS - MÚSICA SUPLEMENTAR - 2023	186
CONCURSO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPURANGA - GO 2022	2085
SISU - UFG - 2023	3768
SISU - UFJ - 2023	828
PS SEBRAE (Comunicados 1 a 5) 2022	3219
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO DO CRA/GO - 2022	3813
COREMU/UFG - 2023	1387
COREMU - SES/GO - 2023	1540
COREME - SES/GO - 2023	1939

Fonte: Instituto Verbena/UFG (2023).

5. Serviços a serem executados

O Instituto Verbena/UFG se compromete a oferecer um serviço técnico especializado que engloba o planejamento, organização e realização de CONCURSO PÚBLICO, visando provimento de 220 vagas para cargos efetivos de nível médio e superior para o quadro de servidores efetivos do **Instituto Federal de Sergipe - IFS**, para uma expectativa de 31.002 candidatos homologados, tendo como parâmetros a legislação vigente específica e as informações detalhadas fornecidas pelo contratante, no Termo de Referência, assumindo as responsabilidades de:

- Planejar, elaborar e divulgar os **Editais e Anexos**;
- Disponibilizar sistema de realização de **inscrições**;
- Analisar os pedidos de **isenção** das inscrições;
- Elaborar, diagramar e imprimir as fichas de identificação para todas as etapas;
- Elaborar, diagramar e imprimir as provas ou fichas de avaliação para todas as etapas;
- Preparar o material para aplicação de todas as etapas;
- Providenciar local(is) para realização de todas as etapas;
- Recrutar e treinar a equipe de aplicação/fiscalização de todas as etapas;
- Planejar, organizar e realizar a etapa de **Prova Objetiva**;
- Planejar, organizar e realizar a etapa do **Prova de Desempenho Didático**;
- Planejar, organizar e realizar a etapa de **Prova de Títulos**;
- Planejar, organizar e realizar a etapa de **Perícia médica**;
- Planejar, organizar e realizar a etapa de **Procedimento de Heteroidentificação**;
- Processar os resultados preliminares e finais de todas as etapas;
- Divulgar os resultados preliminar e final de todas as etapas;
- Responder aos recursos interpostos contra os resultados preliminares de todas as etapas do certame;
- Serviços de **Assessoria Jurídica** em todo o processo;
- Serviços de **Tecnologia da Informação e Comunicação** em todo o processo;
- demais responsabilidades pertinente à organização e realização de concurso público.

6. Condições Comerciais para execução do serviço

A **Universidade Federal de Goiás - (UFG), CNPJ: nº 01.567.601/0001-43** (endereço: Avenida Esperança s/n, Câmpus Samambaia - Prédio da Reitoria. CEP 74690-900 Goiânia - Goiás - Brasil), configurará como **Contratada**, sendo responsável pela execução do Objeto Contratado, por meio de seu órgão administrativo Instituto Verbena/UFG.

A **Fundação de Apoio à Pesquisa - UFG (FUNAPE - UFG), CNPJ nº 00.799.205/0001-89** (endereço: Avenida Esperança nº 1533, Campus Samambaia – UFG Goiânia/GO), fundação de apoio à Universidade Federal de Goiás, configurará como **Interveniente Administrativa**, sendo responsável pela gestão administrativa e financeira do contrato.

7. Custo Total

Para a realização integral dos serviços delineados na presente Proposta Comercial, incluindo todos os custos diretos e indiretos pertinentes ao certame, contendo obrigatoriamente todos os itens descritos no Termo de Referência, e conduzir todas as fases do Concurso Público, conforme tabela de valores apresentada abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR	VALOR COM DESCONTO DE 42,90%
1	Prestação de serviços técnico-especializados, com vistas ao planejamento, organização e realização de concurso público para TécnicoAdministrativo em Educação - Nível C.	R\$ 403.180,00	R\$ 230.215,78
2	Prestação de serviços técnico-especializados, com vistas ao planejamento, organização e realização de concurso Prestação de serviços técnico-especializados, com vistas ao planejamento, organização e realização de concurso público para TécnicoAdministrativo em Educação - Nível D.	R\$ 1.220.940,00	R\$ 697.156,74

3	Prestação de serviços técnico-especializados, com vistas ao planejamento, organização e realização de concurso público para Técnico Administrativo em Educação - Nível E.	R\$ 1.006.200,00	R\$ 574.540,20
4	Prestação de serviços técnico-especializados, com vistas ao planejamento, organização e realização de concurso público para Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - PEBTT.	R\$ 1.745.154,55	R\$ 996.483,24
VALOR TOTAL DA PROPOSTA COM DESCONTO DE 42,09%			R\$ 2.498.395,96

O Instituto Verbena/UFG se compromete a realizar o objeto proposto pelo valor de **R\$ 2.498.395,96 (Dois milhões, quatrocentos e noventa e oito mil, trezentos e noventa e cinco reais e noventa e seis centavos)**, considerando o número estimado de 31.002 (trinta e um mil e dois candidatos) candidatos com inscrições homologadas.

Caso o número de candidatos com inscrições homologadas ultrapasse a estimativa prevista, será cobrado o valor de R\$90 (noventa reais) por candidato excedente.

8. Forma de Pagamento

O valor arrecadado com as taxas de inscrições, sob a responsabilidade do Instituto Verbena/UFG através da Fundação de Apoio à Pesquisa (FUNAPE), conforme as taxas de inscrição fixadas, será recolhido em boleto bancário próprio. Os valores arrecadados serão utilizados como principal forma de pagamento da despesa contratada.

Caso o valor arrecadado bruto com as taxas de inscrições não seja suficiente para cobrir a despesa contratada, conforme a proposta comercial, a diferença será paga pela contratante à contratada, até o limite de , no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da data de R\$ 655.333,15 recebimento pela fiscalização do relatório contendo a listagem final dos candidatos PEBTT.

Sendo o valor arrecadado maior que o valor das despesas com o concurso, a CONTRATADA deverá depositar 5% (cinco por cento) da sobra na conta única da União em favor do IFS, através de Guia de Recolhimento da União.

9. Cronograma de Atividades:

CRONOGRAMA PARA OS CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO:

ATIVIDADES	DATA PREVISTA
Publicação do Edital (DOU, jornais de grande circulação, portais especializados em concursos públicos)	Até 30 dias após assinatura do contrato
Período de inscrição	20 a 30 dias
Período de inscrição para os candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição	3 dias
Período de envio da documentação para pleitear a isenção da taxa de inscrição	3 dias
Divulgação dos candidatos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição	A definir
Interposição de recursos contra a divulgação dos candidatos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra a divulgação dos candidatos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição e divulgação final da lista de isentos	A definir
Recebimento de documentos comprobatórios dos candidatos inscritos como Pessoas com Deficiência – PcD	Simultâneo ao período de inscrição
Recebimento de solicitação de atendimento especial	Simultâneo ao período de inscrição
Confirmação dos pagamentos da Guia de Recolhimento da União – GRU	5 dias após o encerramento das inscrições
Homologação das inscrições	3 dias após o pagamento
Interposição de recursos contra a homologação das inscrições	48 horas após a publicação do

	resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra a homologação das inscrições e divulgação das inscrições deferidas e indeferidas	A definir
Divulgação dos locais de aplicação da Prova Objetiva	A definir
APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA	A definir
Divulgação do gabarito preliminar da Prova Objetiva	1 dia após aplicação da prova
Interposição de recursos contra as questões e o gabarito preliminar da Prova Objetiva	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra as questões e gabarito preliminar da Prova Objetiva	A definir
Divulgação do gabarito final e resultados da Prova Objetiva	2 dias após respostas dos recursos
Interposição de recursos contra o gabarito final e resultados da Prova Objetiva	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra gabarito final e resultados da Prova Objetiva; Divulgação do resultado final da Prova Objetiva	A definir
Convocação para o procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos – Entrevista presencial obrigatória	A definir
Procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos /pardos	A definir
Divulgação do resultado do procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos	2 dias após o procedimento
Interposição de recursos contra os resultados do procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra os resultados do procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos	A definir
Resultado final, após procedimento de heteroidentificação dos	2 dias após

candidatos autodeclarados pretos/pardos e análise dos recursos	respostas dos recursos
Homologação do resultado final	A definir

CRONOGRAMA PARA OS CARGOS DE PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO:

ATIVIDADES	DATA PREVISTA
Publicação do Edital (DOU, jornais de grande circulação, portais especializados em concursos públicos)	Até 30 dias após assinatura do contrato
Período de inscrição	20 a 30 dias
Período de inscrição para os candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição	3 dias
Período de envio da documentação para pleitear a isenção da taxa de inscrição	3 dias
Divulgação dos candidatos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição	A definir
Interposição de recursos contra a divulgação dos candidatos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra a divulgação dos candidatos beneficiados com a isenção da taxa de inscrição e divulgação final da lista de isentos	A definir
Recebimento de documentos comprobatórios dos candidatos inscritos como Pessoas com Deficiência – PcD	Simultâneo ao período de inscrição
Recebimento de solicitação de atendimento especial	Simultâneo ao período de inscrição
Confirmação dos pagamentos da Guia de Recolhimento da União – GRU	5 dias após encerramento das inscrições
Homologação das inscrições	3 dias após o pagamento
Interposição de recursos contra a homologação das inscrições	48 horas após a

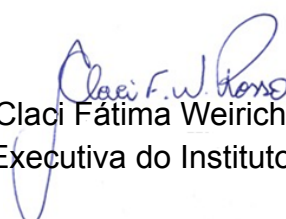
	publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra a homologação das inscrições e divulgação das inscrições deferidas e indeferidas	A definir
Divulgação dos locais de aplicação da Prova Objetiva	A definir
APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA	A definir
Divulgação do gabarito preliminar da Prova Objetiva	1 dia pós aplicação da prova
Interposição de recursos contra as questões e o gabarito preliminar da Prova Objetiva	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra as questões e gabarito preliminar da Prova Objetiva	A definir
Divulgação do gabarito final e resultados da Prova Objetiva	2 dias após respostas dos recursos
Interposição de recursos contra o gabarito final e resultados da Prova Objetiva	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra gabarito final e resultados da Prova Objetiva; Divulgação do resultado final da Prova Objetiva	A definir
Convocação para sorteio dos temas da Prova de Desempenho Didático	A definir
Sorteio dos temas da Prova de Desempenho Didático e divulgação da composição das bancas examinadoras	A definir
Aplicação da Prova de Desempenho Didático e entrega dos Títulos	A definir
Divulgação dos resultados da Prova de Desempenho Didático e da avaliação dos Títulos	15 dias após a realização das etapas
Interposição de recursos contra a Prova de Desempenho Didático e da avaliação dos Títulos	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra a Prova de	A definir

Desempenho Didático e da avaliação dos Títulos	
Divulgação do resultado final (Prova Objetiva + Prova de Desempenho Didático + Títulos)	A definir
Convocação para o procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos – Entrevista presencial obrigatória	A definir
Procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos /pardos	A definir
Divulgação do resultado do procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos	2 dias após o procedimento
Interposição de recursos contra os resultados do procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos	48 horas após a publicação do resultado/ato
Resposta aos recursos interpostos contra os resultados do procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos	A definir
Resultado final, após procedimento de heteroidentificação dos candidatos autodeclarados pretos/pardos e análise dos recursos	2 dias após respostas dos recursos
Homologação do resultado final	

10. Validade da Proposta Comercial

A presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de seu encaminhamento.

Goiânia, 17 de outubro 2023.


Claci Fátima Weirich Rosso
Diretora Executiva do Instituto Verbena / UFG