**INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE**

**Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (PROGEP)**

**REQUERIMENTO DE ACELERAÇÃO DA PROMOÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | SIAPE: |
| Cargo:  | Classe/Nível: |
| Unidade de Exercício/Lotação: |
| Telefone: ( )  | E-mail: |

DADOS DO(A) REQUERENTE

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA

|  |
| --- |
| I- Cópia frente e verso do Diploma ou CertificadoII- Caso ainda não possua o Diploma ou Certificado, anexar:a) Documento formal expedido pela instituição de ensino responsável, que declare expressamente a conclusão efetiva de curso reconhecido pelo MEC, a aprovação do interessado e a inexistência de qualquer pendência para a aquisição da titulação;b) Comprovante de início de expedição e registro do respectivo certificado ou diploma.III- Cópia da Portaria de Aprovação no Estágio Probatório |

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

|  |
| --- |
| - Artigos 15 e 15-A, da Lei nº 12.772/2012- Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME |

Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Requerente