



Cartilha ecológica

Contribua com o planeta, a natureza e ajude a economizar!

ENERGIA

Sobre utilização de aparelhos de ar condicionado:

- Desligar o aparelho quando o ambiente estiver desocupado.
- Ao ligar o aparelho, manter as portas e janelas fechadas, a fim de evitar o desperdício de ar climatizado e garantir a circulação do ar.
- Manter os filtros limpos do aparelho, para não prejudicar a circulação do ar.
- Programe para funcionar em torno de 20 °C, pois nem sempre é necessário empregar sua capacidade máxima para resfriar o ambiente.

Sobre utilização de lâmpadas e dos sistemas de iluminação:

- Desligar as lâmpadas de salas de aulas e dos setores do IFS que não estiverem em uso, principalmente em horários de almoço e no encerramento do expediente.
- Evitar ascender lâmpadas durante o dia, priorizando a utilização de luz natural, sempre que o possível.
- Comunique imediatamente ao gestor de seu setor no IFS o funcionamento irregular de lâmpadas, interruptores, instalações ou equipamentos elétricos, pois podem estar consumido mais energia do que preciso.

Sobre utilização de computadores/consumo:

- Programar o computador para entrar em modo de espera após cinco minutos sem uso.
- Desligar por completo o computador e seus acessórios no horário de almoço, ao fim do expediente e em outros momentos que não estiver em uso.
- Compartilhe o uso de impressoras e equipamentos multifuncionais com outros usuários.

- Digitalize documentos, ao invés de fotocopiá-los.
- Envie emails e utilize o SIPAC, ao invés de imprimir memorandos e despachos de processos ou outros atos.
- Corrija ao computador documentos que deseja imprimir antes de enviá-los à impressão.
- Verifique de fato quantas vias impressas vai precisar antes de enviar documentos à impressão.
- Imprima frente e verso.
- Evite impressões coloridas.
- Utilize como rascunho folhas impressas e descartadas, quando possível.
- Encaminhe ao setor de informática de cada campus e reitoria o toner ou cartucho de impressora vazios, pois eles podem ser reaproveitados.

Sobre utilização outros equipamentos elétricos:

- Ao propor a compra de novos equipamentos elétricos, recomende aqueles que são mais eficientes no consumo de energia.
- Desconecte da tomada equipamentos elétricos que estejam fora de uso.
- Se no seu setor houver geladeira ou frigobar, reduza a sua capacidade de resfriamento para o mínimo necessário.
- Não esqueça carregador de celular plugado na corrente elétrica por mais tempo do que o necessário e retire-o do interruptor quando não conectado ao celular.
- Utilizar sempre que possível escadas e elevadores
- Desligue bebedouros ao final do expediente.

ÁGUA

Sobre o uso racional de água:

- Verifique sempre que possível o fechamento de torneiras e mangueiras fora de uso.
- Comunique imediatamente ao gestor de seu setor no IFS vazamentos de água verificados no ambiente.

- Para a lavagem de viaturas, armazene a água em baldes ao invés de utilizar a mangueira sempre aberta.
- Definir regras de periodicidade de irrigação de jardins e gramados.
- Propor a compra de novos equipamentos, aparelhos e dispositivos hidráulicos que reduzam o consumo de água.

TELEFONIA

Sobre o uso da telefonia:

- Não use o telefone de seu setor no IFS para ligações particulares.

- Prefira efetuar ligações para telefones fixos ao invés das ligações para celulares.
- Seja breve em suas ligações telefônicas, fale apenas o necessário.

COPOS DESCARTÁVEIS

Sobre o uso consumo de copos descartáveis:

- Um único copo descartável leva mais de 200 anos para se decompor!
- O consumo de copos descartáveis no IFS por funcionário são de 5 copos/dia = 120 copos/mês = 1440 copos/ano
- Isso gera LIXO, afeta o PLANETA e a sua VIDA!

Adote:

Seu próprio copo, sua própria xícara ou garrafa de água, ao invés de utilizar descartáveis.

IFS Sustentável
Portaria nº 1.337 de 5 de Junho 2014
Lançamento da Campanha

FAÇA sua PARTE



ADOTE UM